


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Школа № 70 имени Г.М.Подденежного
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

<p>СОГЛАСОВАНО на заседании педагогического совета МАОУ Школа № 70 им. Г.М.Подденежного 31.01.2023 г. (протокол № 6)</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор МАОУ Школа № 70 им. Г.М.Подденежного Е.А.Милейко Приказ № 6 от 31.01.2023 г.</p> 
--	--

**Положение о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации учащихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в МАОУ Школа № 70 имени Г.М.Подденежного (далее – Школа), их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения основной образовательной программы предыдущего уровня), а также формы, периодичность, порядок промежуточной аттестации обучающихся вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность в форме семейного образования и самообразования, принятых в Школу для прохождения промежуточной аттестации, и разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 31.15.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 31.05.2021 № 287.
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413.
- Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 N 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Основой промежуточной аттестации учащихся 4, 9, 11 классов являются планируемые результаты освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с уровнем общего образования.

1.3. Результаты промежуточной аттестации учащихся 2-8 классов и учащихся 10 класса являются основанием для перевода учащихся в следующий класс. При наличии академической задолженности осуществляются:

- перевод в следующий класс условно;
- оставление на повторный год обучения по усмотрению родителей (законных представителей);
- перевод на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- обучение по индивидуальному учебному плану.

1.4. Результаты промежуточной аттестации учащихся 4 класса являются основанием для перевода учащихся на уровень основного общего образования. При наличии академической задолженности у учащегося применяются меры, указанные в п. 1.3. настоящего Положения.

1.5. Результаты промежуточной аттестации учащихся 9 и 11 классов являются основанием для выставления итоговых отметок по тем учебным предметам, которые не вошли в государственную итоговую аттестацию.

1.6. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся по физической культуре, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе или освобожденных от физических нагрузок на уроках физической культуры, выставляются по пятибалльной шкале в соответствии с результатами освоения индивидуальной программы по физической культуре. Основанием проведения промежуточной аттестации по физической культуре является Письмо Минобрнауки России от 30.05.2012 г. № МД-583/19 «О методических рекомендациях «Медико-педагогический контроль организации занятий физической культурой обучающихся с отклонениями в состоянии здоровья», Письмо Минобрнауки России от 15.07.2014 г. № 08888 «Об аттестации учащихся общеобразовательных организаций по учебному предмету «Физическая культура».

1.7. Действие настоящего Положения распространяется на всех учащихся, принятых в Школу на обучение по основным образовательным программам, а также на родителей (законных представителей) учащихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ, в т.ч. на обучающихся вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность в форме семейного образования и самообразования, зачисленных в Школу для прохождения промежуточной аттестации.

1.8. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Школы.

1.9. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте МАОУ Школа № 70 имени Г.М.Подденежного в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.10. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, учащиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Школой, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

2. Порядок проведения текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится в течение учебного года в 1 – 11 классах. Порядок, формы и процедуры текущего контроля успеваемости определяет учитель самостоятельно на основе рабочей программы учебного предмета и в соответствии с календарно-тематическим планом на текущий учебный год.

2.2. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в классных журналах и дневниках учащихся в виде отметок по пятибалльной шкале для учебных предметов обязательной части учебного плана, для учебных курсов части, формируемой участниками образовательных отношений, отметкой

«зачет/незачет» оцениваются элективные курсы.

2.3. В конце каждой учебной четверти во 2-9 классах и учебного полугодия в 10-11 классах результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в классном журнале в виде отметок по пятибалльной шкале по учебным предметам обязательной части/ федерального компонента учебного плана школы. Результаты текущего контроля успеваемости по учебным предметам, курсам вариативной части учебного плана (части, формируемой участниками образовательных отношений/компонента школы) фиксируются в классном журнале в виде отметок по пятибалльной шкале или «зачет/незачет» в соответствии с п.2.2.

2.4. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, должны предъявить табель с результатами текущего контроля успеваемости, который вкладывается в личное дело учащегося. В случае отсутствия такого документа на основании приказа директора школы создается комиссия из числа учителей, работающих в классе, для проведения текущего контроля успеваемости по отдельным предметам. Решение комиссии оформляется протоколом.

2.5. Вопрос об оценке индивидуальных достижений учащихся, пропустивших по независящим от них причинам более половины учебного времени, решается Педагогическим советом в индивидуальном порядке по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося.

2.6. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в целях:

- определения степени освоения учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам (модулям) учебного плана во всех классах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

2.7. Текущий контроль успеваемости учащихся в Школе проводится:

- поурочно, потемно;
- в форме: диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой, административных контрольных работ); устных и письменных ответов; проектов.

2.8. Текущий контроль успеваемости учащихся:

2.8.1. в 1-х классах осуществляется:

- без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;

2.8.2. во 2–11-х классах осуществляется:

- в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам (модулям);

2.8.3. за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал и электронный дневник;

2.8.4. за письменный ответ отметка выставляется учителем в порядке, определенном Положением о системе оценивания учебных достижений учащихся в МАОУ Школа № 70 имени Г.М.Подденежного, с последующим выставлением в

электронный журнал и электронный дневник;

2.8.5. текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, осуществляется в этих учебных организациях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных и полугодических отметок;

2.8.6. порядок выставления отметок по результатам промежуточного контроля в 2-9 классах – за четверть, в 10-11 классах – за полугодие:

- учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть/полугодие выставляется по имеющимся текущим отметкам.
- отметки учащихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно, за 3 дня до начала каникул или начала итоговой аттестации.

2.8.7. оценивание внеучебных достижений учащихся в Школе осуществляется согласно системе оценки достижений планируемых результатов освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация проводится в конце учебного года в 1-11 классах. Промежуточная аттестация проводится:

- в форме контрольных работ по контрольно-измерительным материалам, согласованным ШМО учителей – предметников и Методическим советом школы, по предметам учебного плана, не включенным Рособрнадзором и Минпросвещения России в график проведения ВПР в апреле-мае текущего года;
- в форме ВПР по предметам, включенным Рособрнадзором и Минпросвещения России в график проведения ВПР, в соответствии с графиком.

3.2. Этапы и сроки проведения ВПР определяются нормативными актами Рособрнадзора и Минпросвещения России.

3.3. График проведения ВПР, порядок проверки работ, выполненных учащимися школы, меры по обеспечению объективности результатов ВПР и ответственные лица, осуществляющие направление сведений о результатах ВПР по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО, назначаются приказом директора школы.

3.4. Отметки по результатам ВПР в классный журнал отражаются учителем на предметной странице.

3.5. Результаты ВПР анализируются учителем, обсуждаются на заседании методических объединений учителей, педагогического совета с целью определения:

- соответствия достигнутых результатов освоения учащимися образовательной программы требованиям ФГОС общего образования;
- соответствия контрольно-измерительных материалов по учебному предмету спецификации ВПР на основе сравнительного анализа результатов ВПР с результатами итоговых контрольных работ по учебному предмету;

— наличия у каждого учителя банка измерителей текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с планируемыми результатами рабочей программы учебного предмета и Основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования школы.

3.6. По итогам проведения ВПР и на основании решений методических объединений учителей заместители директора составляют аналитические справки с рекомендациями по внесению изменений в:

- рабочие программы учебных предметов;
- календарно-тематические планы учителей;
- план контрольно-оценочной деятельности школы;
- планы методической работы педагогического коллектива;
- организацию повышения квалификации учителей;
- систему наставничества и работы с молодыми педагогами.

3.7. На основании итогов проведения ВПР, аналитических справок директор школы готовит приказ о мерах по повышению качества образования в школе.

3.8. Учащиеся 9 и 11 класса имеют право не выполнять Всероссийские проверочные работы по тем учебным предметам, которые выбраны ими для прохождения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ.

3.9. Решение о выполнении ВПР учащимися с ОВЗ относится к компетенции учителя.

3.10. Промежуточная аттестация учащихся 10, 11 классов включает представление индивидуального проекта – учебного проекта, выполненного учащимися самостоятельно под руководством учителя в рамках одного или нескольких учебных предметов.

3.11. В 10-11 классах подготовка индивидуального проекта осуществляется в течение двух лет в соответствии с учебным планом или в течение одного года в объеме 2-х часов в соответствии с учебным планом.

3.12. Результатом (продуктом) проектной деятельности учащихся 10, 11 классов является письменная работа, художественная творческая работа, материальный *объект, макет*, конструкторское изделие, отчетные материалы социально-исследовательского характера. Результаты промежуточной аттестации (годовые оценки по учебным предметам) фиксируются в классных журналах и дневниках учащихся в виде отметок по пятибалльной шкале по учебным предметам. Результаты промежуточной аттестации по элективным курсам оцениваются «зачет/незачет».

3.13. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся 1-11 классов, независимо от результатов текущего контроля успеваемости. Годовые оценки выставляются на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

3.14. Педагогический совет принимает решение о переводе учащихся в следующий класс на основе годовых оценок по учебным предметам учебного плана.

3.15. Методические предметные объединения учителей разрабатывают контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной

аттестации учащихся и предоставляют их заместителю директора не позднее, чем за месяц до установленных сроков проведения промежуточной аттестации по отдельным учебным предметам.

3.16. Для проведения промежуточной аттестации создаются предметные аттестационные комиссии, состав которых утверждается приказом директора школы.

3.17. К компетенции Педагогического совета относится решение вопроса о переводе в следующий класс учащихся, не участвующих в промежуточной аттестации в связи с болезнью или находящихся на длительном лечении.

3.18. Педагогический совет своим решением вправе освободить от промежуточной аттестации учащихся 1-8, 10 классов, проявивших особые успехи в изучении учебных предметов, победителей и призеров предметных олимпиад городского, республиканского и всероссийского уровней.

3.19. Результаты промежуточной аттестации могут быть обжалованы учащимися и их родителями (законными представителями) в случае несогласия с оценкой учебных достижений учащегося по предмету. Процедура пересмотра оценки предусматривает:

- подачу письменного заявления родителей (законных представителей) директору школы;
- издание приказа директора школы о создании комиссии в составе трех человек;
- повторное проведение промежуточной аттестации по учебному предмету;
- оформление протокола комиссии по результатам повторной промежуточной аттестации.

3.20. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

3.21. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам или не прохождения промежуточной аттестации учащимися при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.22. Учащиеся, имеющие академическую задолженность обязаны ее ликвидировать в сроки, установленные решением педагогического совета.

3.23. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года в сроки с 1 сентября по 1 ноября возлагается на их родителей (законных представителей).

3.24. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования, самообразования вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию. Формы и сроки промежуточной аттестации определяются Педагогическим советом школы на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося.

3.25. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде, на официальном сайте школы.

**4. Порядок и формы проведения
промежуточной аттестация учащихся
Формы и периодичность проведения промежуточной аттестации
по уровням образования, классам и учебным предметам
1-4 классы**

Классы	Предмет	Периодичность промежуточной аттестации	Форма промежуточной аттестации
1	Русский язык	Один раз в год	Контрольная работа
	Литературное чтение	Один раз в год	Контрольная работа
	Родной язык	Один раз в год	Контрольная работа
	Литературное чтение на родном языке	Один раз в год	Контрольная работа
	Математика	Один раз в год	Контрольная работа
	Окружающий мир	Один раз в год	Контрольная работа
	Технология	Один раз в год	Контрольная работа
	Музыка	Один раз в год	Контрольный тест
	Изобразительное искусство	Один раз в год	Контрольная работа
	Физическая культура	Один раз в год	Контрольный тест

Классы	Предмет	Периодичность промежуточной аттестации	Форма промежуточной аттестации
2	Русский язык	Один раз в год	Контрольная работа
	Литературное чтение	Один раз в год	Контрольная работа
	Родной язык	Один раз в год	Контрольная работа
	Литературное чтение на родном языке	Один раз в год	Контрольная работа
	Башкирский язык как государственный язык Республики Башкортостан	Один раз в год	Контрольная работа
	Иностранный язык	Один раз в год	Контрольный тест
	Математика	Один раз в год	Контрольная работа
	Окружающий мир	Один раз в год	Контрольная работа
	Технология	Один раз в год	Контрольная работа
	Музыка	Один раз в год	Контрольный тест
	Изобразительное искусство	Один раз в год	Контрольная работа
	Физическая культура	Один раз в год	Контрольный тест

Классы	Предмет	Периодичность промежуточной аттестации	Форма промежуточной аттестации
3	Русский язык	Один раз в год	Контрольная работа
	Литературное чтение	Один раз в год	Контрольная работа
	Родной язык	Один раз в год	Контрольная работа
	Литературное чтение на родном языке	Один раз в год	Контрольная работа
	Башкирский язык как	Один раз в год	Контрольная работа

государственный язык Республики Башкортостан		
Иностранный язык	Один раз в год	Контрольный тест
Математика	Один раз в год	Контрольная работа
Окружающий мир	Один раз в год	Контрольная работа
Технология	Один раз в год	Контрольная работа
Музыка	Один раз в год	Контрольный тест
Изобразительное искусство	Один раз в год	Контрольная работа
Физическая культура	Один раз в год	Контрольный тест

Классы	Предмет	Периодичность промежуточной аттестации	Форма промежуточной аттестации
4	Русский язык	Один раз в год	Контрольная работа (ВПР)
	Литературное чтение	Один раз в год	Контрольная работа
	Родной язык	Один раз в год	Контрольная работа
	Литературное чтение на родном языке	Один раз в год	Контрольная работа
	Башкирский язык как государственный язык Республики Башкортостан	Один раз в год	Контрольная работа
	Иностранный язык	Один раз в год	Контрольный тест
	Математика	Один раз в год	Контрольная работа (ВПР)
	Окружающий мир	Один раз в год	Контрольная работа (ВПР)
	ОРКСЭ	Один раз в год	Проект
	Музыка	Один раз в год	Контрольный тест
	Изобразительное искусство	Один раз в год	Контрольная работа
	Технология	Один раз в год	Контрольная работа
Физическая культура	Один раз в год	Контрольный тест	

5-9 классы

предмет	параллель	периодичность промежуточной аттестации	форма контроля
Русский язык	5 – 8 классы	1 раз в год	контрольная работа (ВПР)
	9 классы	1 раз в год	контрольная работа
Литература	5 – 9 классы	1 раз в год	контрольный тест
Английский язык	5 – 9 классы	1 раз в год	контрольный тест (ВПР по определению Рособнадзора)
Немецкий язык. Второй иностранный язык	5 – 9 классы	1 раз в год	контрольный тест
Родной язык	5 - 9 классы	1 раз в год	контрольный тест
Родная литература	5 - 9 классы	1 раз в год	контрольный тест
Математика	5 – 6 классы	1 раз в год	контрольная работа (ВПР)
Алгебра	7 – 8 классы	1 раз в год	контрольная работа (ВПР)
	9 классы	1 раз в год	контрольная работа
Геометрия	7 – 9 классы	1 раз в год	контрольный тест
Информатика и ИКТ	7 – 9 классы	1 раз в год	контрольный тест
История России. Всеобщая история	5 – 8 классы	1 раз в год	контрольная работа (ВПР)
	9 классы	1 раз в год	контрольная работа
Обществознание	6 – 8 классы	1 раз в год	контрольная работа (ВПР)

	5, 9 классы	1 раз в год	контрольная работа
География	6 – 8 классы	1 раз в год	контрольная работа (ВПР)
	5, 9 классы	1 раз в год	контрольная работа
Физика	7 – 8 классы	1 раз в год	контрольная работа (ВПР)
	9 классы	1 раз в год	контрольная работа
Химия	8 классы	1 раз в год	контрольная работа (ВПР)
	9 классы	1 раз в год	контрольная работа
Биология	5 - 8 классы	1 раз в год	контрольная работа (ВПР)
	9 классы	1 раз в год	контрольная работа
Музыка	5 – 8 классы	1 раз в год	контрольный тест
Изобразительное искусство	5 – 8 классы	1 раз в год	контрольная работа
Технология	5 – 8 классы	1 раз в год	контрольная работа
Башкирский язык как государственный язык Республики Башкортостан	5-9 классы	1 раз в год	контрольная работа
Физическая культура	5 – 9 классы	1 раз в год	контрольный тест
ОБЖ	8 - 9 классы	1 раз в год	контрольный тест
Основы духовно-нравственной культуры народов России	5 – 8 классы	1 раз в год	контрольный тест
ИКБ	5-9 классы	1 раз в год	контрольная работа

10-11 классы

предмет	параллель	периодичность промежуточной аттестации	форма контроля
Русский язык	10 -11класс	1 раз в год	контрольная работа
Литература	10 -11класс	1 раз в год	контрольная работа
Родной язык	10 -11класс	1 раз в год	контрольная работа
Иностранный язык (английский)	10 -11класс	1 раз в год	контрольная работа
Математика	10 -11класс	1 раз в год	контрольная работа
История	10 -11класс	1 раз в год	контрольная работа
Обществознание	10 -11класс	1 раз в год	контрольная работа
Физика	10 -11класс	1 раз в год	контрольная работа
Астрономия	10 класс	1 раз в год	контрольная работа
Химия	10 -11класс	1 раз в год	контрольная работа
ОБЖ	10 -11класс	1 раз в год	контрольная работа
Физическая культура	10 -11класс	1 раз в год	контрольная работа
Информатика	10 -11класс	1 раз в год	контрольная работа
География	10 -11класс	1 раз в год	контрольная работа
Биология	10 -11класс	1 раз в год	контрольная работа
Черчение	10 -11класс	1 раз в год	контрольная работа
Индивидуальный проект	10 -11класс	1 раз в год	проект

5. Ликвидация академической задолженности учащимися

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по

учебным предметам (модулям) предыдущего учебного года в течение 1-3 четвертей текущего учебного года;

5.1.2. учащиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни учащегося и (или) иных уважительных причин (нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам);
- получать консультации по учебным предметам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога.

5.1.3. Школа при организации и проведении промежуточной аттестации учащихся обязана:

- создать условия учащимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации учащихся во второй раз);

5.1.4. родители (законные представители) учащихся обязаны:

- создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации учащимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию учащимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

5.2. для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется директором Школы в количестве не менее 3-х человек и утверждается приказом.

5.2.1. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации учащихся по учебному предмету (модулю);

5.3. учащиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на иные формы обучения по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане Школы.

5.4. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение

промежуточной аттестации.

6. Повторное обучение учащихся в связи с неаттестацией

6.1. Учащиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей.

6.2. Учащиеся 1–го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));
- с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета Школы о неосвоении учащимся программы 1 класса.

7. Промежуточная аттестация обучающихся вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования)

7.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти промежуточную аттестацию в Школе.

7.2. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования начального общего, основного общего и среднего общего образования вправе пройти промежуточную аттестацию в соответствии с федеральными государственными образовательными программами в формах и с периодичностью проведения промежуточной аттестации по уровням образования, классам и учебным предметам, предусмотренным положением «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся» в соответствии с индивидуальным графиком промежуточной аттестации по предметам учебного плана, утвержденным приказом директора Школы.

7.3. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования основного общего и среднего общего образования обязаны пройти промежуточную аттестацию для подтверждения выполнения основных образовательных программ по предметам учебного плана соответствующего уровня общего образования в полном объеме в качестве допуска к государственной итоговой аттестации.

7.4. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

7.5. Зачисление обучающихся в форме семейного образования и самообразования для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора Школы на основании их заявления, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в установленном порядке.

Процедуре зачисления обучающихся в форме семейного образования и самообразования для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации обучающиеся в форме семейного образования и самообразования отчисляются из Школы приказом директора.

7.6. Школа бесплатно предоставляет обучающимся в форме семейного образования и самообразования на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда.

7.7. По желанию родителей (законных представителей) обучающимся в форме семейного образования и самообразования на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога.

7.8. Промежуточная аттестация обучающихся в форме семейного образования и самообразования проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором Школы;
- предметной комиссией, персональный состав которой определяется директором Школы;
- предметная комиссия утверждается приказом директора школы.

7.9. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования и самообразования оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения обучающихся в форме семейного образования и самообразования и его родителей (законных представителей) под роспись.

7.10. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования имеют право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией в порядке, установленном настоящим Положением.

7.11. На основании результатов проведения промежуточной аттестации по итогам учебного года в личных делах обучающихся в форме семейного образования и самообразования делается соответствующая отметка о результатах прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе общего образования соответствующего уровня.

7.12. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных при проведении промежуточной аттестации, обучающийся в форме семейного образования и самообразования имеет право пересдать в порядке, установленном настоящим Положением.

7.13. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в Школе в соответствии с Порядком

приема, перевода и отчисления обучающихся при наличии свободных мест для продолжения обучения.

8. Порядок формирования комиссии по проверке работ на промежуточной аттестации по итогам учебного года

8.1. Комиссия по проверке работ на промежуточной аттестации по итогам учебного года формируется по предметному принципу в количестве 2-х человек; состав предметной комиссии утверждается приказом директора Школы.

8.2. Решение комиссии по проверке работ на промежуточной аттестации по итогам учебного года оформляется протоколом результатов промежуточной аттестации учащихся по учебному предмету (приложение 1).

8.3. При проведении промежуточной аттестации возможно присутствие представителя администрации Школы.

8.4. Оценки учащимся на промежуточной аттестации выставляются в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования Федерального государственного образовательного стандарта, вносятся в классные журналы, учитываются при выставлении отметки по предмету за учебный год.

9. Порядок пересмотра результатов промежуточной аттестации учащихся 2-8, 10 классов

9.1. В случае несогласия с отметкой, полученной на промежуточной аттестации, родители (законные представители) обращаются в Конфликтную комиссию по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса в период проведения промежуточной аттестации учащихся 2-8, 10 классов (далее – Конфликтная комиссия) с письменным заявлением. Указанное заявление родителей (законных представителей) должно быть подано не позднее трех дней со дня выставления учащемуся оспариваемой отметки.

9.2. Состав Конфликтной комиссии утверждается приказом директора школы. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается учитель, выставивший оспариваемую отметку.

9.3. Пересмотр результатов промежуточной аттестации на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся о несогласии с выставленными отметками проводится членами Конфликтной комиссии совместно с предметными аттестационными комиссиями в составе не менее трех человек из числа учителей-предметников, привлекаемых к работе Конфликтной комиссией, в сроки, определяемые приказом директора Школы.

По результатам рассмотрения выносится решение («оставить отметку без изменения», «повысить отметку на 1 (2) балла»).

9.4. Решение Конфликтной комиссии оформляется протоколом.

**МАОУ Школа № 70 имени Г.М.Подденежного
городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

ПРОТОКОЛ

(форма промежуточной аттестации)

на промежуточной аттестации 20__/20__ года по _____ в ____ классе

Ф.И.О. учителя. _____

Ф.И.О. ассистента _____

В классе _____ человек, писали _____ человек

(фамилии и имена неявившихся)

№ пп	Фамилия, имя учащегося	Оценка
1		
2		
....		

Дата проведения экзамена «__» _____ 202__ г.

Учитель _____ / _____ /

Ассистент: _____ / _____ /